



## Anhörigblankett för personal i Karlshamns kommun

Vid olycksfall eller annat tillbud är det mycket viktigt att närmast anhörig kan nås snabbt. Därför är det viktigt att nedanstående uppgifter fylls i korrekt. Det åligger varje anställd att se till att dessa uppgifter hålls aktuella. Blanketten förvaras i krispärm på respektive arbetsplats.

### Anställd

Arbetsplats		
Namn	Personnr	Telefon bostad
Gatuadress	Postadress	Mobilnummer

### Närmast anhörig 1

Namn		Relation
Arbetsplats		
Telefon direktnr	Telefon till ev växel	Mobilnummer
Telefon bostad		

### Närmast anhörig 2

Namn		Relation
Arbetsplats		
Telefon direktnr	Telefon till ev växel	Mobilnummer
Telefon bostad		

Jag har barn i förskola/skola (ange gärna telefonnummer)

--

Övriga upplysningar

--

Datum (ååmmdd)	Underskrift
----------------	-------------

#### Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen

Utbildningsförvaltningen behöver spara och behandla personuppgifter om dig för att kunna handlägga ditt ärende. Den rättsliga grunden för behandling är uppgift av allmänt intresse och/eller myndighetsutövning. Gällande integritetslagstiftning tillämpas. Du har rätt att få ut information om de uppgifter vi har om dig eller för att begära rättelse/överföring/begränsning/radering av dina uppgifter eller göra invändningar. Läs mer om hur kommunen behandlar personuppgifter på [www.karlshamn.se](http://www.karlshamn.se)